

	ACTA ENTREGA / RECEPCION DEL REPORTE FINAL DIGITAL	CÓDIGO: ITUG-VI-PO-002-10
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015      8.2.2	Revisión: 1

**INSTITUTO TECNOLOGICO DE URSULO GALVAN**  
**OFICINA DE SERVICIO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN DEL REPORTE FINAL DIGITAL**

Nombre del Alumno:			
Carrera:		Periodo:	
Campus:	«CAMPUS»		
Semestre:		N°. De Control:	
Modalidad:	«MODALIDAD»		
Dependencia u Organización oficial donde realizó el Servicio Social:			
Nombre del programa:			
Fecha de Inicio:		Fecha de Terminación:	

**Tipo de actividad**

<input type="checkbox"/>	Docencia
<input type="checkbox"/>	Actividades Culturales y Deportivas
<input type="checkbox"/>	Desarrollo de la Comunidad
<input type="checkbox"/>	Asistencia Técnica
<input type="checkbox"/>	Administración
<input type="checkbox"/>	Asesora y Consultoría
<input type="checkbox"/>	Investigación y Desarrollo
<input type="checkbox"/>	Otras

La presente hace constar con la **FIRMA** de los involucrados que el **REPORTE FINAL DIGITAL** fue **REALIZADO Y ENVIADO** por el **ALUMNO** prestante del Servicio Social bajo la **SUPERVISIÓN** y **AUTORIZACIÓN** del **ASESOR**; y **RECIBIDO** vía correo electrónico por el **JEFE DE LA OFICINA** que coordina el Proceso de Servicio Social con las especificaciones correspondientes.

Realizó

Revisó y Autorizó

Confirma de Recepción Digital

Firma

Firma

Firma

NOMBRE DEL ALUMNO

NOMBRE DEL ASESOR  
CARGO DEL ASESOR

(NOMBRE)  
Jefe de la Oficina de Servicio  
Social y Desarrollo Comunitario

SELLO

SELLO