

	CONVOCATORIA Y LISTA DE ASPIRANTES AL CURSO DE INDUCCION	CÓDIGO: ITUG-VI-PO-002-02
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.2	Revisión: 1

ÚRSULO GALVÁN, VER., A ___ DE _____ DE 20__.

EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN A TRAVÉS DE LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO

CONFORME A LAS CONSTITUCIÓN POLÍCA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, CAPÍTULO VII, ARTÍCULO 52 AL 60, DONDE SE ESTABLECE EL CARÁCTER OBLIGATORIO PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL EN LOS TÉRMINOS QUE MARCA LA LEY.

OBJETIVO:

CONVERTIR ESTA PRESTACIÓN EN UN ACTO DE RECIPROCIDAD PARA CON LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL SECTOR PÚBLICO.

CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL DEL PRESTADOR DEL SERVICIO SOCIAL.

CONVOCA AL PERIODO " _____ "

(_____ AL _____ DE 20__)

A LOS ESTUDIANTES DE ESTE INSTITUTO DE TODAS LAS CARRERAS **A REALIZAR SU SERVICIO SOCIAL** EN LOS TÉRMINOS QUE INDICA EL LINEAMIENTO PARA LA OPERACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL VERSIÓN 1.0 PLANES DE ESTUDIO 2009-2010, Y LOS ACUERDO INSTITUCIONALES, BAJO LAS SIGUIENTES BASES NORMATIVAS:

1. EL ASPIRANTE DEBERÁ HABER CUBIERTO EL **70% DE CRÉDITOS DE SU PLAN DE ESTUDIOS** O HABER CONCLUIDO LA CARRERA.
2. EL ASPIRANTE DEBERA ASISTIR AL CURSO DE INDUCCIÓN Y TALLER (**EN CASO DE QUE NO ASISTA SERA BAJO SU RESPONSABILIDAD**) YA QUE ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO.
3. EL SERVICIO SOCIAL DEBERÁ CUBRIR **UN MÍNIMO DE 480 HORAS** O MAXIMO DE 500 HORAS, DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA, EN UN PERÍODO NO MENOR DE 6 MESES NI MAYOR DE 2 AÑOS.
4. EL ASPIRANTE DEBERÁ SELECCIONAR UN PROGRAMA O EN SU DEFECTO PROPONERLO, DEBIDAMENTE AVALADO POR LA DEPENDENCIA DONDE SE REALIZARÁ.
5. PARA LA AUTORIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL LOS ASPIRANTES DEBERÁN PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
 - CONSTANCIA DE ASISTENCIA AL CURSO DE INDUCCIÓN Y TALLER
 - FORMATO DE SOLICITUD, ASIGNACION Y CARTA COMPROMISO DE SERVICIO SOCIAL
 - COPIA DE LA BOLETAS DEL SEMESTRE INMEDIATO ANTERIOR O CONSTANCIA DE AVANCE (**KARDEX-EXTRAIDO DEL SII**) QUE INDIQUE CUMPLIR CON EL NUMERO DE CREDITOS NECESARIO.
6. EL PRESTANTE DE SERVICIO DEBERÁ ENVIAR VIA CORREO ELECTRONICO SU **PLAN DE TRABAJO** EN ARCHIVO DIGITAL **PDF** A MÁS TARDAR **15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE INICIADO EL PERÍODO** Y RESPALDADO POR EL ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA POR LOS INVOLUCRADOS (**DOCUMENTO FÍSICO**).
7. LOS PRESTADORES DEBERÁN ENTREGAR **TRES EVALUACIONES**, A MÁS TARDAR **5 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE HABER FINALIZADO CADA BIMESTRE Y UN REPORTE FINAL** QUE PRESENTARÁN EN UN PLAZO **NO MAYOR DE 30 DÍAS DE HABER CONCLUIDO SU SERVICIO SOCIAL**; EN CASO DE **NO PRESENTARLO EN ESTE TIEMPO SE ANULARÁ**.
8. EL REPORTE FINAL DEBERÁ CONTENER LOS SIGUIENTES APARTADOS:
 - PORTADA, ÍNDICE, INTRODUCCIÓN, DESARROLLO DE ACTIVIDADES, RESULTADOS, CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES, ANEXOS (FOTOGRAFÍAS, FORMATOS).
 Y DEBERÁ CUBRIR LOS SIGUIENTES CRITERIOS:
 - DEBE SER ESCRITO A COMPUTADORA
 - SIN FALTAS DE ORTOGRAFÍA
 - ENVIADO VIA CORREO ELECTRONICO EN ARCHIVO DIGITAL **PDF**. Y;
 - RESPALDADO POR EL ACTA DE ENTREGA RECEPCION DEBIDAMENTE FIRMADA Y SELLADA POR LOS INVOLUCRADOS (**DOCUMENTO FÍSICO**).

Vo. Bo.

NOMBRE
 JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL
 Y DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y
 VINCULACIÓN



CONVOCATORIA Y LISTA DE ASPIRANTES AL CURSO DE
INDUCCION

CÓDIGO: ITUG-VI-PO-002-02

Revisión: 1

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.2

OFICINA: Servicio Social y
Desarrollo Comunitario.

Periodo:

Fecha: Del ___/___/20__ al ___/___/20__

**Lista de aspirantes al Curso de Inducción del Servicios Social
ALUMNOS CON DERECHO**

CONTROL	NOMBRE	SEM
	AGRONOMIA	
	GESTION EMPRESARIAL	
	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	
	ADMINISTRACION	
	BIOLOGIA	

